

**Piratenpartei Deutschland Bezirksverband Unterfranken**An den Bezirksschatzmeister ([vorstand@piraten-ufr.de](mailto:vorstand@piraten-ufr.de))

Postfach 6348, 97013 Würzburg o. Privatadresse auf Anfrage

Reisekostenordnung: <http://wiki.piratenpartei.de/BY:Unterfranken> (Service & Ressourcen)**Antrag auf Erstattung von Reisekosten (Eintägige Reise)** Stand:

Belegnr. (Schatzmeister)

12.04.2014

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Mitgliedsnr.: \_\_\_\_\_

Straße Hs.nr.: \_\_\_\_\_ PLZ Ort: \_\_\_\_\_

Berechtigt zur Erstattung weil

☐ Vorstandsmitglied☐ Kandidat☐ Beauftragter für \_\_\_\_\_☐ Fahrer Fahrgemeinschaft☐ Sonstiger Grund/Beschluss: \_\_\_\_\_

Zweck der Reise: \_\_\_\_\_

Datum der Reise	Uhrzeit Reisebeginn	Uhrzeit Reiseende

**Route** (Zwischenetappen vermerken, wenn angefahren. Nur eindeutige Abkürzungen verwenden. Beispiel: AB – WÜ – NBG – WÜ – AB)

Kilometergeld: Pkw 0,30 €/km + 0,02 €/km für jeden Mitfahrer; Krad 0,13 €/km + 0,01 €/km für jeden Mitfahrer

Mitfahrer	Kfz-Kz./ÖPNV-Mittel	gef. km	x	€/km	Betrag
			x		€
Verpflegungspauschale (bei mehr als 8h: 12 €)					€
<b>Summe</b>					€

<b>Davon spende ich</b>	<input type="checkbox"/> 100 %	<input type="checkbox"/> 50 %	<input type="checkbox"/> Nichts	<input type="checkbox"/> €
-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	----------------------------

**Auslagenersatz** (Belege erforderlich)

Datum	Leistender	Leistung (Taxi, Gebühren, usw.)	Betrag
			€
Datum	Leistender	Leistung (Taxi, Gebühren, usw.)	Betrag
			€
Datum	Leistender	Leistung (Taxi, Gebühren, usw.)	Betrag
			€
<b>Summe</b>			€

<b>Davon spende ich</b>	<input type="checkbox"/> 100 %	<input type="checkbox"/> 50 %	<input type="checkbox"/> Nichts	<input type="checkbox"/> €
-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	----------------------------

**Erklärung**

Die Reisekosten sind mir wie oben erklärt entstanden. Der Auslagenersatz ist mit beigefügten Belegen nachgewiesen. Den Auszahlungsbetrag bitte ich auf folgendes Konto zu überweisen.

**Auszahlungsbetrag**

€

Kontoinhaber

IBAN

Für Rückfragen bin ich unter folgender E-Mail-Adresse/Telefonnummer zu erreichen:

**Vermerke des Schatzmeisters**Auszahlungsbetrag wegen  
Überschreitung des  
Reisekostenbudgets reduziert:

Gebucht am

Bezahlt am

Ort, Datum

Unterschrift